**Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo**

**Dirección de Patrimonio Universitario**

**Departamento de Control de Bienes Muebles**

**FORMULARIO DE OFICIO DE SOLICITUD DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE BIENES MUEBLES**

Dr. en Cs. Adrián Zaragoza Tapia

Director de Patrimonio Universitario

UMSNH

Por este medio, me permito solicitar atentamente la verificación virtual del siguiente bien patrimonial:

Descripción: Haga clic aquí para escribir texto.

Marca: Haga clic aquí para escribir texto.

Modelo: Haga clic aquí para escribir texto.

Número de serie: Haga clic aquí para escribir texto.

Fondo: Haga clic aquí para escribir texto.

Persona que resguarda el bien: Haga clic aquí para escribir texto.

Número de empleado: Haga clic aquí para escribir texto.

Dependencia de adscripción: Haga clic aquí para escribir texto.

Ubicación del bien en la dependencia: Haga clic aquí para escribir texto.

Para lo anterior, adjunto al presente correo los siguientes documentos en forma digital:

b) Archivos \*.pdf y \*.xml de la factura que emite el sistema de facturación (no enviar fotografías o imágenes escaneadas de la factura) y, cuando aplique, documento de donación o cualquier otro relacionado con la adquisición o desincorporación del bien patrimonial;

c) Archivo \*.jpg o \*.jpeg con dos o tres fotografías del bien, según el caso: una en la que se vea completamente el bien; otra en la que se distinga claramente el número de serie, cuando aplique y; otra con el número patrimonial, cuando aplique;

d) Archivo \*.jpg o \*jpeg con la identificación oficial del responsable final de bien, para el caso de altas o movimientos internos.

Sin más por el momento me permito enviarle un cordial saludo.

FECHA: Haga clic aquí para escribir texto.

FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO DEL SOLICITANTE: Haga clic aquí para escribir texto.

CARGO: Haga clic aquí para escribir texto.

NÚMERO DE EMPLEADO: Haga clic aquí para escribir texto.